

Số ~~454~~-QĐ/TCT

Đồng Tháp, ngày 27 tháng 4 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH
ban hành Quy chế Hội thi học viên học giỏi lý luận chính trị
của Trường Chính trị tỉnh Đồng Tháp

- Căn cứ Quy định số 09-QĐi/TW ngày 13/11/2018 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của trường chính trị, thành phố trực thuộc Trung ương;

- Căn cứ Quy định số 1064-QĐ/TU ngày 12/9/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ ban hành quy định về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Trường Chính trị tỉnh;

- Căn cứ Quy chế Hội thi học viên học giỏi lý luận chính trị của trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương do Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh ban hành ngày 30 tháng 5 năm 2017;

Xét đề nghị của Trường Phòng Quản lý Đào tạo và Nghiên cứu Khoa học,

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CHÍNH TRỊ QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế Hội thi học viên học giỏi lý luận chính trị của Trường Chính trị tỉnh Đồng Tháp.

Điều 2. Giao Phòng Quản lý Đào tạo và Nghiên cứu khoa chịu trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện Quy chế này.

Điều 3. Trường các đơn vị trực thuộc Trường và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

(Quyết định này thay thế Quyết định và Quy chế số 55/QĐ-TCT ngày 13 tháng 3 năm 2018 của Trường Chính trị tỉnh Đồng Tháp về việc ban hành Quy chế Hội thi học viên học giỏi lý luận chính trị của Trường Chính trị tỉnh Đồng Tháp).

Nơi nhận:

- Các Phó Hiệu trưởng;
- Các đơn vị trực thuộc Trường;
- Các lớp TCLLCT – HC;
- Lưu: VT, ĐT.



HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Phước Dũng

*

QUY CHẾ

Hội thi học viên học giỏi lý luận chính trị của Trường Chính trị tỉnh Đồng Tháp
(Ban hành kèm theo Quyết định số 454-QĐ/TCT ngày 27 tháng 4 năm 2020
của Hiệu trưởng Trường Chính trị tỉnh Đồng Tháp)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này áp dụng cho việc tổ chức Hội thi học viên học giỏi lý luận chính trị của Trường Chính trị tỉnh Đồng Tháp.

2. Đối tượng áp dụng là học viên theo học các lớp đào tạo Trung cấp lý luận chính trị - hành chính của Trường Chính trị tỉnh Đồng Tháp tham gia Hội thi và những người tham gia tổ chức Hội thi.

Điều 2. Mục đích, yêu cầu của Hội thi

1. Mục đích

- Nhằm góp phần nâng cao chất lượng công tác đào tạo, bồi dưỡng lý luận chính trị tại Trường.

- Tạo ra “sân chơi” bổ ích và có dịp được giao lưu học hỏi, chia sẻ các kinh nghiệm của học viên và nhân rộng các điển hình tiên tiến trong việc học tập lý luận chính trị.

- Giảng viên sẽ đúc kết được các kinh nghiệm, hiểu hơn về học viên và thường xuyên đổi mới về phương pháp trong quá trình giảng dạy để ngày càng nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng lý luận chính trị.

2. Yêu cầu

Tổ chức Hội thi là một trong những hình thức khuyến khích người học chủ động, tích cực tham gia vào quá trình học tập; đồng thời giúp học viên tìm ra phương pháp học tập có hiệu quả nhất nhằm nâng cao chất lượng học tập lý luận chính trị.

Qua Hội thi, Trường tiếp tục xây dựng, hoàn thiện kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ giảng viên, đẩy mạnh các hoạt động đổi mới nội dung, phương pháp giảng dạy, học tập.

Tổ chức Hội thi nghiêm túc, khoa học, có tác dụng giáo dục, động viên học viên trao đổi kinh nghiệm, nâng cao chất lượng học tập, nghiên cứu; tránh phô trương hình thức, lãng phí.

Chương II

HỘI ĐỒNG THI VÀ CÁC BAN, TỔ PHỤC VỤ HỘI THI

Điều 3. Hội đồng thi

1. Thành phần

- a) Chủ tịch: Hiệu trưởng Trường.
- b) Phó Chủ tịch: Phó Hiệu trưởng phụ trách đào tạo của Trường.
- c) Thư ký: Trưởng Phòng Quản lý Đào tạo và Nghiên cứu khoa học.
- d) Các ủy viên: là thành viên Hội đồng khoa học của Trường.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn

- a) Xây dựng kế hoạch, nội quy và tổ chức Hội thi.
- b) Quyết định thành lập các ban, các tổ giúp việc cho Hội thi.
- c) Quyết định danh sách người dự thi.
- d) Chuẩn bị các điều kiện bảo đảm cho Hội thi.
- đ) Tổng kết và công bố kết quả Hội thi.
- e) Tuyên truyền về Hội thi, báo cáo cơ quan quản lý theo quy định và các nhiệm vụ khác có liên quan đến Hội thi.

Điều 4. Ban Giám khảo Hội thi

1. Thành phần

- a) Trưởng Ban: Phó Chủ tịch Hội đồng thi.
- b) Phó Trưởng Ban: Trưởng Phòng Quản lý Đào tạo và nghiên cứu khoa học của Trường.
- c) Các ủy viên: Giảng viên có trình độ chuyên môn sâu, kinh nghiệm và uy tín trong giảng dạy lý luận chính trị, hành chính.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Trưởng Ban Giám khảo

- a) Chịu trách nhiệm tổ chức, kiểm tra, đôn đốc toàn bộ hoạt động chấm thi.
- b) Chủ trì giải quyết những vấn đề phát sinh trong quá trình chấm thi, báo cáo Chủ tịch Hội đồng thi những vấn đề vượt thẩm quyền.
- c) Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Ban Giám khảo.

3. Nhiệm vụ và quyền hạn các thành viên Ban Giám khảo

Chấm các nội dung thi theo sự phân công của Trưởng Ban Giám khảo.

Điều 5. Ban Coi thi

1. Ban Coi thi gồm 03 đến 05 người, trong đó Phó Hiệu trưởng là Trưởng Ban Coi thi.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn

Nhiệm vụ và quyền hạn Ban Coi thi áp dụng theo Quy chế coi thi tốt nghiệp.

Điều 6. Ban Đề thi

1. Ban Đề thi gồm 03 - 05 người, trong đó Chủ tịch hội đồng thi là Trưởng Ban đề thi.

2. Nhiệm vụ của Ban Đề thi

- Ra 02 đề thi viết và đáp án, mỗi đề từ 1 đến 3 câu, đề mở - được sử dụng tài liệu khi làm bài.

- Ra từ 5 đến 10 chủ đề thuyết trình, các chủ đề gắn với chương trình đã học và gắn với thực tiễn công tác – cuộc sống.

Điều 7. Tổ Thư ký Hội thi

1. Thành phần

a) Tổ trưởng: Trưởng Phòng Quản lý Đào tạo và Nghiên cứu khoa học.

b) Thành viên: Một số cán bộ Phòng Quản lý Đào tạo và Nghiên cứu khoa học và Phòng, Khoa khác.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn

a) Giúp việc Hội đồng thi và Ban Giám khảo, giữ mối liên hệ với các thành viên trong Hội đồng thi, Ban Giám khảo.

b) Chuẩn bị nội dung, văn bản các cuộc họp của Hội đồng thi, Ban Giám khảo liên quan đến Hội thi.

c) Chuẩn bị danh sách người dự thi trình Hội đồng thi quyết định.

d) Tổng hợp kết quả chấm thi.

đ) Tuân thủ quy định bảo mật trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hội đồng thi phân công.

Điều 8. Tổ phách

1. Tổ phách gồm 02 người, không là thành viên của các ban, tổ khác.

2. Tổ phách thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo sự phân công của Hội đồng thi.

Điều 9. Tổ Thanh tra Hội thi

1. Tổ Thanh tra gồm 01 - 02 người, là thành viên Tổ Thanh tra giáo dục của Trường và thành viên của các Khoa, Phòng

2. Nhiệm vụ, quyền hạn

a) Thanh tra việc thực hiện quy chế, quy định quản lý đào tạo của Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh và Quy chế của Trường về Hội thi học viên học giỏi lý luận chính trị.

b) Tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến Hội thi.

c) Tham gia vào việc tiếp cán bộ, giảng viên, thí sinh, tổ chức hoặc cá nhân có quyền và nghĩa vụ liên quan đến kiến nghị, khiếu nại, tố cáo liên quan đến các hoạt động của Hội thi.

d) Theo dõi việc thực hiện sau thanh tra.

đ) Yêu cầu các tổ chức, cá nhân có liên quan cung cấp thông tin cần thiết phục vụ cho việc thanh tra.

e) Kiến nghị với Chủ tịch Hội đồng xem xét trách nhiệm, biện pháp và hình thức xử lý đối với tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm các quy định hiện hành liên quan đến Hội thi.

Chương III

TỔ CHỨC THI

Điều 9. Trang phục thi

Học viên khi tham gia Hội thi phải mang thẻ học viên, trang phục phải lịch sự, thể hiện sự chuẩn mực của người cán bộ, công chức, viên chức.

Điều 10. Đối tượng dự thi

Tất cả học viên đang học các lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính, đã hoàn thành 70% chương trình học tập trở lên (có kết quả điểm học phần IV); có điểm các phần đã học từ 6,50 điểm trở lên, trong đó không có phần nào dưới 6,00 và có ý thức học tập, rèn luyện tốt đều được đăng ký dự thi.

Điều 11. Thời gian, địa điểm và kinh phí của Hội thi

1. Thời gian

Hội thi được tổ chức vào quý III hàng năm.

2. Địa điểm

Trường Chính trị tỉnh Đồng Tháp

3. Kinh phí

Phòng Tổ chức - Hành chính – Thông tin – Tư liệu dự toán kinh phí trình Sở Tài chính xem xét quyết định, từ nguồn kinh phí đào tạo.

Điều 12. Nội dung và hình thức thi

1. Nội dung thi

Nội dung thi là kiến thức thuộc chương trình Trung cấp lý luận chính trị - hành chính do Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh ban hành (từ phần học I đến phần học IV).

2. Hình thức thi

* *Đăng ký danh sách:*

Tất cả học viên đủ điều kiện dự thi như Điều 10 đều được đăng ký dự thi, giáo viên chủ nhiệm lập danh sách chuyên thư ký Hội đồng thi tổng hợp, Ban tổ chức Hội thi sẽ công bố danh sách và lịch thi cụ thể.

* Hội thi học viên học giỏi lý luận chính trị gồm 02 vòng thi:

a. Vòng 1

- Hình thức thi: Người dự thi viết 01 bài tự luận trong thời gian 120 phút. Người dự thi được lựa chọn 01 trong 02 đề để làm bài và được sử dụng tài liệu trong phòng thi.

- Nội dung thi: Là những vấn đề trong chương trình học từ Phần I đến Phần IV gắn với thực tiễn.

- Điểm thi: Bài thi theo thang điểm 10.

b. Vòng 2

Dựa vào điểm thi vòng 1, Ban tổ chức Hội thi chọn những học viên đạt từ 7,0 điểm trở lên để lập danh sách vào thi vòng 2.

- Hình thức thi: Học viên chọn chủ đề và chuẩn bị trước. Học viên có 15 phút trình bày chủ đề (có thể sử dụng trình chiếu PowerPoint,...).

- Nội dung: các chủ đề nằm trong chương trình đã học và gắn với thực tiễn công tác – cuộc sống.

- Điểm thi: Bài thuyết trình theo thang điểm 10.

Chương III

ĐÁNH GIÁ XẾP HẠNG VÀ SỬ DỤNG KẾT QUẢ

Điều 13. Chấm thi, đánh giá

1. Chấm thi

a. Chấm thi viết

Mỗi bài thi viết do 02 giám khảo chấm độc lập, trường hợp 02 giám khảo chấm lệch nhau trên 02 điểm thì Trường Ban Giám khảo quyết định.

b. Chấm thi thuyết trình

Căn cứ vào số lượng người dự thi, Trường Ban Giám khảo sẽ quyết định chia thành các bàn chấm cho phù hợp.

2. Đánh giá

- Kết quả thi là tổng điểm của thi viết và thi thuyết trình.

- Căn cứ vào tổng điểm của 02 vòng thi, chọn thí sinh có số điểm cao nhất để trao giải Nhất, chọn thí sinh có số điểm cao thứ hai để trao giải Nhì, chọn thí sinh có số điểm cao thứ ba để trao giải Ba. Trường hợp có nhiều người bằng điểm nhau thì tính đồng hạng.

Điều 14. Cấp giấy chứng nhận và sử dụng kết quả thi

1. Cấp giấy chứng nhận:

Các học viên có tổng điểm sau 02 vòng thi từ 15,0 điểm trở lên và không có phần thi nào dưới 7,0 điểm sẽ được Hiệu trưởng cấp giấy chứng nhận Học viên học giỏi lý luận chính trị.

2. Sử dụng kết quả thi:

Những học viên có Giấy chứng nhận học viên học giỏi lý luận sẽ:

- Được nhà trường thông báo kết quả về nơi học viên đang công tác.
- Được đề nghị xét khen thưởng toàn khóa học.
- Được chọn hình thức tốt nghiệp: thi tốt nghiệp hoặc viết khóa luận tốt nghiệp (nhưng phải đảm bảo các điều kiện viết khóa luận theo Quy chế).

Chương IV

KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT

Điều 15. Khen thưởng

- Các học viên dự thi đạt giải nhất, nhì, ba của cuộc thi sẽ được Hiệu trưởng cấp giấy khen và tiền thưởng tương ứng: 800.000đ; 600.000đ và 400.000đ
- Trong quá trình tổ chức Hội thi, Ban Tổ chức sẽ xem xét và đề nghị Hiệu trưởng khen thưởng những cá nhân có thành tích nổi bật, đóng góp tích cực cho sự thành công của Hội thi.

Điều 16. Kỷ luật

1. Đối với người dự thi vi phạm Quy chế Hội thi, tùy theo mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo một trong các hình thức sau đây:
 - Khiển trách: áp dụng đối với người dự thi bị cán bộ coi thi, Ban Giám khảo nhắc nhở đến lần thứ ba trong nội dung thi. Người bị khiển trách bị trừ 03 điểm của nội dung thi vi phạm.
 - Cảnh cáo: áp dụng đối với người dự thi đã bị khiển trách nhưng vẫn tiếp tục vi phạm nội dung thi. Người bị cảnh cáo bị trừ 05 điểm của nội dung thi vi phạm.
 - Đình chỉ thi: áp dụng đối với người dự thi bị cảnh cáo nhưng vẫn tiếp tục vi phạm. Người bị đình chỉ thi sẽ hủy kết quả tham gia Hội thi.
2. Đối với các thành viên được phân công tham gia phục vụ Hội thi, tùy theo mức độ vi phạm Quy chế Hội thi sẽ do Hiệu trưởng – Trưởng Ban Tổ chức Hội thi xem xét xử lý theo quy định.

Chương V

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 17. Hiệu lực thi hành

1. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Các quy định trước đây trái với Quy chế này đều bãi bỏ.

Điều 18. Trách nhiệm thi hành

1. Các đơn vị trực thuộc và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện nghiêm Quy chế này.

2. Trong quá trình thực hiện, Các Phó Hiệu trưởng phối hợp với các bộ phận trực thuộc Trường tham mưu trình Hiệu trưởng quyết định sửa đổi, bổ sung Quy chế này khi cần thiết.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Phước Dũng